



П Р И К А З

№ 65

Б О Е Р Ы К

« 17 » 05 20 13 г.

О внесении изменений в Ведомственную программу
антикоррупционной деятельности
Государственной жилищной инспекции
Республики Татарстан на 2012-2014 годы

В целях реализации статьи 9 Закона Республики Татарстан «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 – 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан, утвержденной Указом Президента Республики Татарстан от 08.04.2005 № УП-127, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2011 № 687, письма начальника Управления Президента Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики от 15.04.2013 № 10-5687, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в раздел 3 «Перечень мероприятий программы» Ведомственной программы антикоррупционной деятельности в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2012 – 2014 годы, утвержденной приказом от 30.11.2011 № 130 (с изм. от 26.04.2012). Указанный раздел изложить в следующей редакции:

«3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
1.1	Внесение изменений в локальные нормативные акты о противодействии коррупции Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан (далее – Инспекция) во	Изменения – по мере необходимости (информация - ежеквартально)	Отдел кадров	

	исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Татарстан			
1.2	Реализация и своевременная корректировка Ведомственной антикоррупционной программы на срок до 2014 года с учетом возможных изменений в законодательстве	2012 – 2014 гг.	Комиссия при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции	
1.3	Проведение анализа исполнения Ведомственной антикоррупционной Программы Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2012 – 2014 годы	по итогам года	Секретарь Комиссии при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции	
1.4	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Инспекции	по итогам года	Структурные подразделения, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.5	Осуществление контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими Инспекции ограничений, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе	постоянно	Отдел кадров, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Комиссия при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции	
1.6	Подготовка и направление информации о ходе исполнения Комплексной республиканской антикоррупционной программы на 2012–2014 в Министерство юстиции Республики Татарстан	раз в полугодие	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.7	Подготовка и представление отчетов о реализации мер антикоррупционной политики в Управление Президента Республики Татарстан и иные государственные органы по вопросам антикоррупционной деятельности в Инспекции	ежеквартально	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.8	Проведение бесед, лекций с целью формирования в Инспекции обстановки нетерпимости к проявлениям коррупции	2012 – 2014 гг. 1 раз в полугодие	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и	

			иных правонарушений, начальники ЗЖИ	
1.9	Проведение Инспекцией мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ежегодно 9 декабря	Комиссия при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

2. Административно-кадровая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
2.1	Обеспечение действенного функционирования должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с функциями, возложенными указами Президента Российской Федерации от 21.09.2009г. № 1065 и Президента Республики Татарстан от 01.11.2010г. № УП-711	2013 и последующие годы	Начальник ГЖИ РТ, Отдел кадров	
2.2	В пределах имеющейся численности государственных гражданских служащих Инспекции предусмотреть в кадровом подразделении должность государственной гражданской службы, при замещении которой государственный служащий осуществлял бы исключительно функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложить на данное лицо дополнительные функции секретаря Комиссии при начальнике по противодействию коррупции, а также секретаря Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	на постоянной основе	Начальник ГЖИ РТ, Отдел кадров	
2.3	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты	1 раз в год	Отдел кадров, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и	

	представляемых государственными служащими Инспекции сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		иных правонарушений	
2.4	Проведение проверок соблюдения государственных служащими Инспекции требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе	постоянно	Отдел кадров	
2.5	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	по мере возникновения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2.6	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений	по мере возникновения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2.7	Обеспечение действенного функционирования Комиссии при начальнике Инспекции по противодействию коррупции, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей общественного совета и других институтов гражданского общества	постоянно	Комиссия при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции, секретарь Комиссии	
2.8	Приведение организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствие с требованиями, установленными Указом Президента Республики Татарстан от 25.08.2010г. № УП-569, в частности путем включения в состав комиссии представителей научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной службой, а также представителей общественных советов и других общественных представителей	2012 год	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, секретарь Комиссии	
2.9	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих и их	2012 – 2014 гг.	Отдел кадров, руководители структурных	

	аттестация		подразделений	
2.10	Организация проведения аттестации и квалификационных экзаменов на присвоение классных чинов государственным служащим Инспекции с учетом соблюдения требований, предъявляемых к государственным гражданским служащим.	2012-2014 гг.	Отдел кадров	
2.11	Проверка при приеме документов сведений о личности кандидата, поступающего на государственную гражданскую службу Республики Татарстан	2012 – 2014 гг., постоянно	Отдел кадров	
2.12	Размещение в соответствии с законодательством на сайте Инспекции сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Инспекции согласно правилам, установленным законодательством	2012 – 2014 гг.	Отдел кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации	
2.13	Организация и проведение закрепления (смены) муниципальных образований и районов г. Казани за государственными гражданскими служащими Инспекции, осуществляющими государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда и республиканского государственного жилищного надзора	2012 – 2014 гг., 1 раз в год	Начальники структурных подразделений, отдел кадров	
2.14	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Инспекции, и внесение уточнений в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Инспекции, замещение которых связано с коррупционными рисками	2012 – 2014 гг., 1 раз в год	Отдел кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2.15	Использование в деятельности должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, специализированных компьютерных программ в целях проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, и государственными	2012 – 2014 гг., постоянно	Отдел кадров, отдел правовой информатизации и компьютерных систем	

	служащими, и соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению			
2.16	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков. Проведение мероприятий по формированию в обществе негативного отношения к дарению подарков государственным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей и их получению	2012 – 2014 гг.	Отдел кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2.17	Организация доведения до государственных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	2012 – 2014 гг.	Отдел кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, обобщение результатов ее проведения в том числе, независимой антикоррупционной экспертизы	2012 – 2014 гг., постоянно	Правовое управление юридический отдел	

4. Антикоррупционный мониторинг

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
4.1	<p>Проведение тестирования на коррупциогенные факторы и реализуемые в Инспекции антикоррупционные мер среди целевых групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нижнекамская зональная жилищная инспекция, Чистопольская зональная жилищная инспекция; - Набережно-Челнинская зональная жилищная инспекция, Альметьевская зональная жилищная инспекция. <p>Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции</p>	<p>2012 – 2014 гг.,</p> <p>ноябрь 2013</p> <p>ноябрь 2014</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	

5. Финансово-экономическая деятельность. Вопросы организации деятельности по размещению государственного заказа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
5.1	Контроль за целевым использованием средств, согласно утвержденной смете расходов и недопущение их нецелевого расходования. Контроль за списанием материальных ценностей	2012 – 2014 гг.	Начальник, заместители начальника ГЖИ РТ, члены Комиссии при начальнике ГЖИ РТ по противодействию коррупции	
5.2	Контроль за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для Инспекции, в соответствии с законодательством (Федеральный закон от 21.07.2005 г. N 94-ФЗ)	2012 – 2014 гг.	Начальник ГЖИ РТ	
5.3	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов формирования и управления государственным и муниципальным заказами Республики Татарстан, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок, использования открытых аукционов в электронной форме, мониторинга выполнения государственного и муниципального заказов Республики Татарстан	2012 – 2014 гг.	Начальник ГЖИ РТ, ответственное лицо за работу по размещению гос. заказов	
5.4	Обеспечение сохранности материальных ценностей	2012 – 2014 гг.	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	

6. Вопросы обеспечения деятельности государственных жилищных инспекторов в части противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
6.1	Осуществление контроля за проведением инспекционных обследований только на основании распоряжений на проверку	2012 – 2014 гг., постоянно	Начальники структурных подразделений	
6.2	Включение в перечень вопросов при проведении квалификационных экзаменов и аттестации у государственных жилищных инспекторов вопросов по антикоррупционной тематике	2012 – 2014 гг.	Отдел кадров	
6.3	Организация направления материалов о выявленных нарушениях в правоохранительные органы	По мере поступления	И.И. Шайдуллин	
6.4	Организация проведения служебных проверок, в том числе по жалобам граждан, на действия или бездействия государственных служащих – государственных жилищных инспекторов	2012 – 2014 гг.	И.И. Шайдуллин	

7. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности Инспекции, укрепление его связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
7.1	Приведение административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.11.2011 № 961 «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан»	до 1 августа 2012 года	Правовое управление	
7.2	Поддержка и совершенствование содержания субпортала Инспекции на портале Правительства Республики Татарстан, раскрывающего деятельность Инспекции по противодействию коррупции. Наполнение в соответствии с	2012 – 2014 гг., постоянно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, правовое управление, отдел сводного анализа и автоматизации	

	законодательством интернет-сайта информацией о деятельности Инспекции в сфере противодействия коррупции, а также об исполнении ведомственной антикоррупционной программы			
7.3	Обеспечение функционирования в Инспекции «телефона доверия», Интернет - приемной, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению, выделение обращений о признаках коррупционных правонарушений в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос»	2012 – 2014 гг., постоянно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации	
7.4	Размещение на интернет-сайте ежегодных отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Инспекции	2012 – 2014 гг., раз в год	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации	
7.5	Размещение и наполнение подразделов официального сайта Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с установленными требованиями.	2012 – 2014 гг., постоянно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации	

2. Признать утратившим силу в прежней редакции раздел 3 «Перечень мероприятий программы» Ведомственной программы антикоррупционной деятельности в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2012 – 2014 годы, утвержденной приказом от 26.04.2012 № 50.

3. Начальнику отдела кадров (И.Н. Никитиной) ознакомить всех заинтересованных должностных лиц.

4. Начальнику отдела сводного анализа и автоматизации (И.С. Начвину) разместить приказ на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан Шайдуллина И.И.

Начальник



С.А. Крайнов